



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบกกเรือ
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบกกเรือ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนิช สมพะวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบกกเรือ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางเรือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๕๐๖๐๐๓๐๑๐๙๗	ร้าน A.P.อโต้	จ้างเหมาเปลี่ยนน้ำมันเครื่องรถตู้ซีพุก๊วย เลขทะเบียน กจ ๙๔๒๗ ยโสธร	๑,๕๙๐.๐๐	๐๕/๐๑/๒๕๖๕	๔๐/๒๕๖๕	๑
๒	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปรินท์	จ้างเหมาทำป้ายฟิวเจอร์บอร์ด จำนวน ๙ ป้าย	๓๔๕.๐๐	๑๓/๐๑/๒๕๖๕	๔๑/๒๕๖๕	๑
๓	๓๓๕๐๖๐๐๑๒๒๗๑๑	ร้านเบสท์ไฟโต้	จ้างเหมาจัดทำป้ายตามโครงการปลูกพืชหลังฤดูเก็บเกี่ยว ประจำปี ๒๕๖๕	๔๕๐.๐๐	๒๑/๐๑/๒๕๖๕	๔๓/๒๕๖๕	๑
๔	๓๓๕๐๖๐๐๔๗๗๘๘๘	นางทองใบ สมละออ	จ้างเหมาประกอบอาหารและอาหารว่างตามโครงการปลูกพืชหลังฤดูเก็บเกี่ยว ประจำปี ๒๕๖๕	๔,๒๕๐.๐๐	๒๕/๐๑/๒๕๖๕	๔๔/๒๕๖๕	๑
๕	๓๓๕๙๙๐๐๑๔๐๘๕๒	ร้านเบสท์ บิ๊ก เซ็นเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ เลขทะเบียนครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๔-๐๐๓๕	๕๐๐.๐๐	๒๕/๐๑/๒๕๖๕	๔๕/๒๕๖๕	๑
๗	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปรินท์	จ้างเหมาจัดทำป้ายศูนย์เพื่อเป็นสถานที่รับรองศูนย์เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙	๖๗๕.๐๐	๒๖/๐๑/๒๕๖๕	๔๖/๒๕๖๕	๑
๘	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปรินท์	จ้างเหมาทำป้ายไวเนล " เราทำความดีด้วยหัวใจ หน่วยงานพระราชทาน และประชาชนจิตอาสา "	๔๓๒.๐๐	๐๘/๐๒/๒๕๖๕	๔๙/๒๕๖๕	๑
๙	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปรินท์	จ้างจัดทำป้ายไวเนลโครงการ อดต.เคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๕	๔๕๐.๐๐	๑๘/๐๒/๒๕๖๕	๕๓.๑/๒๕๖๕	๑
๑๐	๓๓๕๐๖๐๐๑๒๒๗๑๑	ร้านเบสท์ไฟโต้	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนลโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๕	๗๕๐.๐๐	๐๘/๐๓/๒๕๖๕	๖๔/๒๕๖๕	๑
๑๑	๓๓๕๐๖๐๐๓๙๑๕๐๙	ร้านแก้วไพบูลย์ดีจิตอล	จ้างเหมาเอกสารและเข้าเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๒๗ เล่ม	๒,๙๒๐.๐๐	๐๙/๐๓/๒๕๖๕	๖๕/๒๕๖๕	๑

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๒	๑๓๕๐๖๐๑๐๑๓๗๔๔	นางสาวหนึ่งนรินทร์ ใจงาม	จ้างประกอบอาหาร สำหรับผู้ที่กักตัวและพัก อาศัยที่รับรองศูนย์เฝ้าระวังป้องกันและควบคุม โรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ สถานที่พักคอย (CI) ตำบลบางเรือ	๒,๑๖๐.๐๐	๑๐/๐๓/๒๕๖๕	๖๖/๒๕๖๕	๑
๑๓	๓๓๕๐๖๐๑๑๒๕๙๙๐	ร้านไฟบุลย์การช่าง	จ้างเหมาซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล เลข ทะเบียน กค ๒๒๗ ยโสธร	๒,๗๐๐.๐๐	๑๔/๐๓/๒๕๖๕	๖๘/๒๕๖๕	๑
๑๔	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปริ้นท์	ศักยภาพด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕	๕๕๐.๐๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๕	๖๙/๒๕๖๕	๑
๑๕	๓๓๕๐๔๐๐๐๘๘๒๔๑	ร้านกระบุงทองเซอร์วิสปริ้นท์	จ้างเหมาบริการทำป้ายไว้นิตตามโครงการจัด กิจกรรมเนื่องในวัน อปพร. ประจำปี ๒๕๖๕	๑,๐๕๐.๐๐	๑๗/๐๓/๒๕๖๕	๗๑/๒๕๖๕	๑
๑๖		นายบุญ โทพรมมา	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร. ประจำปี ๒๕๖๕	๔,๒๐๐.๐๐	๑๗/๐๓/๒๕๖๕	๗๒/๒๕๖๕	๑
๑๗	๓๕๓๕๓๖๐๐๐๐๙๓	หจก.มหาเรืองชัย	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือนมกราคม ๒๕๖๕	๑๑,๕๐๐.๐๐	๐๔/๐๓/๒๕๖๕	๒๐/๒๕๖๕	๑
๑๘	๓๔๐๐๑๐๐๑๒๘๓๑๐	ร้านพูนสิน	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	๔,๐๒๐.๐๐	๓๑/๐๑/๒๕๖๕	๒๖/๒๕๖๕	๑
๑๙	๓๕๓๕๓๖๐๐๐๐๙๓	หจก.มหาเรืองชัย	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๘,๐๐๐.๐๐	๐๑/๐๒/๒๕๖๕	๒๗/๒๕๖๕	๑
๒๐	๓๓๕๐๔๐๐๖๔๐๓๙๔	ร้านศรีอรุณวิทยา	ซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	๔,๑๔๐.๐๐	๐๗/๐๒/๒๕๖๕	๒๙/๒๕๖๕	๑
๒๑	๓๔๓๕๓๖๐๐๑๕๓๗	หจก.ล้ำฟ้า โอเอ แอนด์ สเตชั่นเนอรี่	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๒,๗๐๐.๐๐	๐๙/๐๒/๒๕๖๕	๓๑/๒๕๖๕	๑
๒๒	๓๓๕๐๖๐๐๔๖๗๕๓๐	ร้าน ส.แสงทอง	ซื้อน้ำดื่มโครงการจัดงานประเพณีแห่มาลัย ข้าวตอก ประจำปี ๒๕๖๕	๑,๖๘๐.๐๐	๑๑/๐๒/๒๕๖๕	๓๓/๒๕๖๕	๑
๒๓	๓๕๓๕๓๖๐๐๐๐๙๓	หจก.มหาเรืองชัย	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	๑๐,๕๐๐.๐๐	๐๑/๐๓/๒๕๖๕	๓๕/๒๕๖๕	๑
๒๔	๓๓๕๐๖๐๐๕๐๔๖๔๘	ร้านศรีไชยการเกษตร	ซื้อวัสดุการเกษตร (กองส่งเสริมการเกษตร)	๔,๙๐๐.๐๐	๐๗/๐๓/๒๕๖๕	๓๘/๒๕๖๕	๑
๒๕	๓๓๕๐๗๐๐๐๖๗๑๓๔	ร้านนงลักษณ์	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวสำหรับผู้กักตัว เพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙	๒,๕๕๐.๐๐	๐๘/๐๓/๒๕๖๕	๔๑/๒๕๖๕	๑

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๒๖	๓๓๕๐๖๐๐๓๐๑๖๖๖	ร้านบพิข	ซื้อวัสดุอุปกรณ์โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน คุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕	๒,๓๘๐.๐๐	๑๕/๐๓/๒๕๖๕	๔๓/๒๕๖๕	๑
			รวมทั้งสิ้น	๗๕,๒๙๒.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

1. งบประมาณโอนมาล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งหมด ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ ส่งผลต่อความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความผิดพลาด และเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาตามระเบียบได้
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ไม่มีประสิทธิภาพ ระบบหลุดบ่อย ทำงานได้ไม่ต่อเนื่อง ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ได้ทันตามกำหนดเวลา ส่งผลให้เกิดความล่าช้า
3. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง เป็นปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด
4. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางโครงการเป็นงานที่ต้องทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยง เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
5. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพหรือรับจ้างใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้เวลาในการสืบหา ค้นหา และคิดราคา

ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและปฏิทินการทำงาน แจกให้ทุกกลุ่มทราบเพื่อใช้ถือเป็นแนวทางร่วมกันอีกทั้งเพื่อใช้สำหรับเป็นการกำกับติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการ
2. กรมบัญชีกลางทำระบบ e-GP ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. ลดบางขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นในระบบ e-GP เพื่อให้การทำงานเสร็จเร็วขึ้น
4. ส่งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง
5. ให้ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
6. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
7. เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ อยู่เสมอ และเข้ารับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อความถูกต้องแม่นยำ ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน