

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ
 ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ ช่องทางให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ	วันจันทร์ – วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๘๑๒๓๔ ต่อ ๔	ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
เว็บไซต์ http://www.bakrue.go.th	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การก่อสร้าง การดัดแปลง การรื้อถอน เคลื่อนย้าย และการใช้สอยอาคารภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือเสียก่อน จึงจะดำเนินการได้ ทั้งนี้ เพราะองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ มีหน้าที่ควบคุมเพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคง แข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกในการจราจร เพื่อประโยชน์ของผู้อยู่อาศัยในอาคาร

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลาการให้บริการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาต ตามแบบ ข.๑	๒ นาที	กองช่าง
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	๑ วัน	กองช่าง
๓. ตรวจสอบสถานที่	ภายใน ๕ วัน	กองช่าง
๔. เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ	๒ นาที	กองช่าง
๕. ชำระค่าธรรมเนียม	๒ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๖. ออกใบอนุญาต	๒ นาที	กองช่าง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๗ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐาน	จำนวน : ฉบับ
๑. แบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.๑)	๑
๒. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา	
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต	๑
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต	๑
๓. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล	
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน	๑
๔. สำเนาหลักฐาน โฉนดที่ดิน,น.ส.๓,น.ส.๓ก ทุกหน้าขนาดเท่าฉบับจริง	๑

เอกสารหลักฐาน	จำนวน : ฉบับ								
๕. กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน ๑ - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน ๑ - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน ๑ ๖. กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดินของบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ) - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน ๑ - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต ๑ - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต ๑ ๗. กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑ (บุคคลธรรมดา ๑๐ บาท , นิติบุคคล ๓๐ บาท) ๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ / ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) ๑ ๙. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ๑ ๑๐. รายการคำนวณโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอยเกิน ๑๕๐ ตารางเมตร) ๑ ๑๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม (กรณีเข้าข่ายของควบคุมตามกฎหมาย) ๑ ๑๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ๑ ๑๓. แผนผังบริเวณแบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๓ ชุด ๑ รายละเอียดต่อไปนี้ <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>๑๓.๑ รายการประกอบแบบ</td><td>๑๓.๒ แผนที่สังเขป</td></tr> <tr> <td>๑๓.๓ รูปแบบพื้น</td><td>๑๓.๔ รูปด้าน ๔ ด้าน</td></tr> <tr> <td>๑๓.๕ รูปตัด ๒ ด้าน</td><td>๑๓.๖ รูปทรงหลังคา</td></tr> <tr> <td>๑๓.๗ รูปแปลนคาน,คานคอดิน,ฐานราก</td><td>๑๓.๘ รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน,เสา,ฐานราก)</td></tr> </table>	๑๓.๑ รายการประกอบแบบ	๑๓.๒ แผนที่สังเขป	๑๓.๓ รูปแบบพื้น	๑๓.๔ รูปด้าน ๔ ด้าน	๑๓.๕ รูปตัด ๒ ด้าน	๑๓.๖ รูปทรงหลังคา	๑๓.๗ รูปแปลนคาน,คานคอดิน,ฐานราก	๑๓.๘ รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน,เสา,ฐานราก)	
๑๓.๑ รายการประกอบแบบ	๑๓.๒ แผนที่สังเขป								
๑๓.๓ รูปแบบพื้น	๑๓.๔ รูปด้าน ๔ ด้าน								
๑๓.๕ รูปตัด ๒ ด้าน	๑๓.๖ รูปทรงหลังคา								
๑๓.๗ รูปแปลนคาน,คานคอดิน,ฐานราก	๑๓.๘ รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน,เสา,ฐานราก)								

ค่าธรรมเนียม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลงอาคารบ้านเรือน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอนอาคารบ้านเรือน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารบ้านเรือน | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๕. ใบรับรองอาคารบ้านเรือน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๖. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ ๕ บาท |
๗. ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร
- อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๕๐ สตางค์
 - อาคารสูงเกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๒ บาท
 - อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๔ บาท

- อาคารซึ่งมีพื้นที่รองรับน้ำหนักน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน ๕๐ กก. ต่อหนึ่งตารางเมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๔ บาท
- พื้นที่ที่จอดรถ ที่กั๊บลรล และทางเข้าออกของรถ ค่าธรรมเนียม ในอัตราตารางเมตรละ ๕๐ สตางค์
- ป้ายตารางเมตรละ ๔ บาท
- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพง เมตรละ ๑ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
องค์การบริหารส่วนตำบลบักเรือ โทรศัพท์ : ๐๔๕-๕๘๑-๒๓๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) saraban_๐๖๓๕๐๖๐๗@dla.go.th
หรือเว็บไซต์ <http://www.bakrue.go.th>