



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

๑.๑ ประเภทของพนักงานจ้าง

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ รายละเอียดการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

๑.๓.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ของบัญชีประกาศผลการเลือกสรร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ โดยจะเริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓.๒ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และจะได้เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป/คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
(๗) ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
(๑๐) สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการเข้าสอบแข่งขันรับราชการ หรือเป็นลูกจ้าง ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรง ตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบของตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐาน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนขัตฤกษ์หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๕๕๘-๑๒๒๒ ตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงิน แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครฯ ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลปากเรือกำหนด

(๓) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น และจะต้องรับรองความถูกต้องของสำเนาทุกฉบับ

(๔) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ปรากฏตามข้อ ๒.๑ (๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามกฎหมาย ซึ่งยังไม่หมดอายุหรือถูกเพิกถอน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล ใบทหารกองเกิน (สด.๙) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการเดิมหรือจากหน่วยงานเอกชน (ถ้ามี) ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครต้องเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา/เลือกสรร และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพื่อสรรหา และเลือกสรรฯ ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ (อาคาร ๒ ชั้น) และผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ

๕. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินการสรรหาและเลือกสรร

การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือกำหนด โดยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ ดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	การประเมิน	คะแนนเต็ม
๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- ทดสอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (สอบข้อเขียนปรนัย)	๕๐
	๑๐.๑๐ - ๑๑.๑๐ น.	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (สอบข้อเขียนปรนัย)	๕๐
	๑๓.๐๐ น. ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข - ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๑๐๐

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือกำหนด การประเมินที่กำหนด (รายละเอียดตามผนวก ข)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะเป็นผู้สอบผ่านเกณฑ์ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ (อาคาร ๒ ชั้น) และผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่ได้คะแนนรวมกันและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่สอบได้คะแนนรวมภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในครั้งนี้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรแบบเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

- ๑๐.๑ ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- ๑๐.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการแต่งตั้ง
- ๑๐.๓ ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลาที่กำหนด
- ๑๐.๔ มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่ในตำแหน่งเดียวกัน

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการจ้างตามตำแหน่ง ตามลำดับที่ของบัญชีประกาศผลการเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก "สมรรถนะ" ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ หากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ ให้ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ โทรศัพท์ ๐-๔๕๕๘-๑๒๒๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุนิช สมเพาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ

ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

(ข้อ ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)

- ชื่อตำแหน่ง** พนักงานขับรถยนต์
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร
- ประเภท** พนักงานจ้างทั่วไป
- อัตราว่าง** จำนวน ๑ อัตรา (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ
- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**
มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์
ตามกฎหมาย
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**
ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ
ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

(ข้อ ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร)

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (๒๕ ข้อๆละ ๒ คะแนนรวม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของ
ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับ
กฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ.๒๕๔๖

๑.๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๔ ประกาศมาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑.๕ ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ

๑.๒ วิชาภาษาไทย/คณิตศาสตร์เบื้องต้น

๒. ภาคความรู้สามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข (๒๕ ข้อๆละ ๒ คะแนนรวม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ
โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๒.๑ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๒.๒ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๒.๓ พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความ
เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย
อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ารับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด
ริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและ
พฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ
