



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย  
เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การ  
บริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

บัดนี้ สภากองการบริหารส่วนตำบลบวกลือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ได้มีมติให้ความ  
เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.  
๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสันติ พุฒตาลดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบวกลือ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569


อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน มี.ค. พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	"เพื่อจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศแบบ แยกส่วน ขนาด 40,000 บียู จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 49,500 บาท	99,000.00	99,000.00	81,700.00 (-)	17,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เพื่อจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศแบบ แยกส่วน ขนาด 32,000 บียู	43,000.00	4,300.00	81,700.00 (+)	86,000.00	มีการเปลี่ยนจำนวน จึงทำให้งบประมาณไม่ เพียงพอในการจัดซื้อ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....บริษัท ปตท......เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อการเปลี่ยนจำนวน งานประโคมไม่เพียงพอ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ.....มท.ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๕๗

(ลงชื่อ).....

(.....(นายสุระสิทธิ์ พลอยงาม).....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

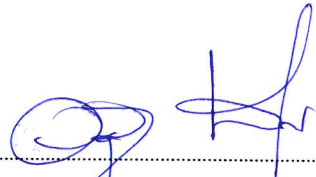
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นางพรวพร กล้าหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสันติ พุดตาลดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... 1 ครั้ง ที่..... 2 เมื่อวันที่..... 5 เดือน..... ๓ พ.ศ. ๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(นางสุนิรัตน์ เลิศชัยไพจิตรกุล)

**ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม**

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....