



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และ แจ้งการประกาศให้นายอำเภอ เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ พร้อมประกาศโดยที่เปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ป้ายข้อมูลข่าวสารและ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ ที่ www.bakreua.go.th ได้อีกทางหนึ่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสันติ พุดตาลดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบากเรือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....2.....เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ..2569..

องค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		229,000.00	160,000.00	40,000.00 (-)	120,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	48,000.00	1,722.00	40,000.00 (+)	41,722.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		229,000.00	120,000.00	70,000.00 (-)	50,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	68,000.00	23,400.00	70,000.00 (+)	98,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย

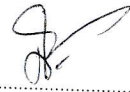
บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		229,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		150,000.00	73,802.09	50,000.00 (+)	123,802.09	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	48,000.00	16,320.00 (-)	31,680.00	มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)	116,280.00	0.00	16,320.00 (+)	16,320.00	เนื่องจากมีเด็กนักเรียนเพิ่มขึ้นระหว่างเทอมจึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายของเด็กนักเรียนที่เพิ่มขึ้น
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	31,680.00	4,155.00 (-)	27,525.00	งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเด็กเล็ก)	44,320.00	44,320.00	4,155.00 (+)	48,475.00	เนื่องจากมีเด็กนักเรียนเพิ่มขึ้นระหว่างเทอมจึงทำให้งบประมาณที่ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ..26....

(ลงชื่อ).....

(..นายสุระสิทธิ์ พลอยงาม...)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด...

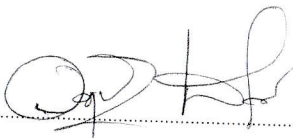
วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ..26....

(ลงชื่อ).....

(..นางอรุณรัตน์ เสี่ยมศักดิ์...)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง...

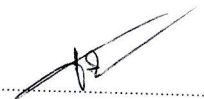
วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....มีเด็กนักเรียนเพิ่มขึ้นระหว่างเทอมจึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ..26....

(ลงชื่อ).....

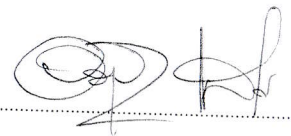
(..นายธนพล ชูรัตน์...)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา...

วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(..นางอรุณรัตน์ เสี่ยมศักดิ์...)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง...

วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(..นางพรพร กล้าหาญ...)

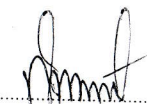
ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ...

วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(..นายสันติ พุดตาลดง...)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากเรือ...

วันที่..2...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ..2569...

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....